



ประกาศองค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดกิจกรรมสร้างกระแสน้ำท่องเที่ยวไนท์ซาฟารี นอกสถานที่
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดกิจกรรมสร้างกระแสน้ำท่องเที่ยวไนท์ซาฟารี นอกสถานที่ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคารั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๙๘,๙๓๓.๓๓ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นแปดพันเก้าร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๓๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <https://nightsafari.or.th> หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวฐิติรัตน์ ต๊ะวันวงศ์)

รองผู้อำนวยการองค์การบริหารไนท์ซาฟารี
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการองค์การบริหารไนท์ซาฟารี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๐/๒๕๖๙

การจ้างจัดกิจกรรมสร้างกระแสน้ำท่องเที่ยวไนท์ซาฟารี นอกสถานที่

ตามประกาศ องค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

องค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การ" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดกิจกรรมสร้างกระแสน้ำท่องเที่ยวไนท์ซาฟารี นอกสถานที่ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างจัดกิจกรรมสร้างกระแสน้ำท่องเที่ยวไนท์ซาฟารี นอกสถานที่ จำนวน ๑ งาน โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การ
วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่
น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือ
หน่วยงานเอกชนที่ องค์การ เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา
ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นๆ

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น
ผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม
กิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้
ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้
จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ
ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบ
แสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของ
รัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ
เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของ
การยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้
สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงาน
งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตาม

ประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า บประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือ บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบ ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้ง เวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือ บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตาม รายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่ สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่น ข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกว ดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่า สุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการ ต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวใน วันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอราย นั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามาได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่องค์การผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่องค์การจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอองค์การจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างจัดกิจกรรมสร้างกระแสการท่องเที่ยวไนท์ซาฟารี นอกสถานที่

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐

ประกอบด้วย

(๒.๑) กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์และแผนการดำเนินงานการบริหารจัดการโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

(๒.๒) รูปแบบการจัดกิจกรรม On Tour กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๒.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

(๒.๓) อาร์ตเวิร์คประชาสัมพันธ์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

(๒.๔) ประวัติ ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน

(๒.๕) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การนำเสนอแนวคิด กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบในขอบเขตของงาน โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือองค์การ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ

ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินัยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือองค์การ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราฟัฟที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัฟลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟัฟนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และองค์การได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อองค์การได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ องค์การสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ องค์การ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การไม่ได้

(๑) องค์การไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์กร สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์กร ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน)

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙



(นางสาวจิติรัตน์ ตะวันวงศ์)

รองผู้อำนวยการองค์การบริหารไนท์ซาฟารี

ปฏิบัติกรแทน ผู้อำนวยการองค์การบริหารไนท์ซาฟารี

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างจัดกิจกรรมสร้างกระแสการท่องเที่ยวไนท์ซาฟารี นอกสถานที่

๑. หลักการและเหตุผล

เชียงใหม่ไนท์ซาฟารีเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงประสบการณ์ (Experience-based Attraction) ที่มีบทบาทสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่ โดยมีภารกิจในการสร้างการรับรู้ การกระตุ้นความต้องการเดินทาง และเพิ่มจำนวนผู้เข้าใช้บริการทั้งนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริเวณประตูท่าแพ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นศูนย์กลางกิจกรรมทางวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้โดยตรง และเนื่องจากปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตรงกับปีนักษัตร “ปีม้า” ตามคติวัฒนธรรมจีน ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของพลัง ความมีชีวิตชีวา และการเดินทาง จึงกำหนดแนวคิดการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับสัญลักษณ์ดังกล่าว โดยนำองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับ “ม้า” มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการตกแต่งและกิจกรรม เพื่อสร้างเอกลักษณ์ของงาน สร้างจุดดึงดูดสายตา และเชื่อมโยงกับบรรยากาศเทศกาลในพื้นที่ท่องเที่ยวเมืองเชียงใหม่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑) เพื่อสร้างการรับรู้เชิงประสบการณ์ (Experiential Brand Awareness) ของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีในพื้นที่ศูนย์กลางการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่ ผ่านกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ที่สามารถเข้าถึงนักท่องเที่ยวได้โดยตรง

๒.๒) เพื่อกระตุ้นความสนใจและส่งเสริมการตัดสินใจเดินทางเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยเชื่อมโยงกิจกรรมภาคสนามกับการสื่อสารข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวอย่างเป็นระบบ

๒.๓) เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของนักท่องเที่ยว (Interactive Engagement) ผ่านกิจกรรมเชิงปฏิสัมพันธ์ เวทีการแสดง Workshop และประสบการณ์เสมือนจริง อันนำไปสู่ความผูกพันต่อเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

๒.๔) เพื่อขยายการรับรู้สู่สื่อออนไลน์และเครือข่ายสื่อมวลชน (Online Amplification) ผ่านการเผยแพร่ข่าว ถ่ายทอดสด และการสร้างคอนเทนต์จากกิจกรรม เพื่อเพิ่มการเข้าถึงในวงกว้าง

๒.๕) เพื่อสร้างกลไกการแปลงผลการรับรู้เป็นการเดินทางจริง (Tourism Conversion Mechanism) ผ่านระบบลงทะเบียน การสแกน QR Code และกิจกรรมส่งเสริมการเข้าชม เพื่อวัดผลลัพธ์เชิงประจักษ์

๒.๖) เพื่อสนับสนุนเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่ และเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่ดำเนินงานเชิงรุกด้านการตลาดการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗) เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขาย/รับจ้าง ในการจัดหาพัสดุครั้งนี้

× 

× 

× 

๓.๘) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑) ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือได้

๓.๑๒) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่า ผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔. รายละเอียดของงานจ้าง

ผู้รับจ้างตกแต่งพื้นที่บริเวณช่วงประตูท่าแพ ให้มีความสวยงามตาม Theme “Chiang Mai Night Safari On Tour ยกเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีมาไว้ที่ ช่วงท่าแพ (ครั้งที่ ๔)” ระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๒ วัน (ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดวันจัดงาน) บริเวณลานประตูท่าแพ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. โดยผู้รับจ้างต้องออกแบบ ผลิต ติดตั้ง ดำเนินกิจกรรม ดูแลตลอดการจัดงาน และรื้อถอน พร้อมคืนพื้นที่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ ส่งแบบแปลน แผนผัง แผนความปลอดภัย การตกแต่ง กิจกรรมสำหรับนักท่องเที่ยว และคอนเซ็ปต์งานให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก่อนวันจัดงาน

๔.๒ โครงสร้างหลัก เวที ระบบ การตกแต่ง และองค์ประกอบ

๑. จัดเตรียมเต็นท์โดม ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ x ๖ เมตร จำนวน ๒ หลัง พร้อมถ่วงน้ำหนัก และเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๘ จำนวน ๒ หลัง พร้อมถ่วงน้ำหนัก

๒. จัดให้มีเวทียกสูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ x ๔ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตร และมีอุปกรณ์สำหรับทางขึ้น - ลง ได้สองทางด้านข้าง พร้อมติดตั้งระบบแสง สี เสียง และตกแต่งเวทีให้สวยงามตามธีม

๓. ติดตั้งชื่องาน “Chiang Mai Night Safari On Tour (ครั้งที่ ๔)” ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๒๐ x ๖ เมตร และต้องมีโลโก้ของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย และติดตั้งป้าย “ยกเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีมาไว้ที่ ช่วงท่าแพ” ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย

๔. จัดให้มีเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง

๕. จัดทำระบบไฟแสงสว่างให้เพียงพอต่อพื้นที่จัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด (ไม่รวมจุดเวที)

๖. ติดตั้งเครื่องปั่นไฟให้เพียงพอต่อการใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงาน และจัดทำระบบไฟฟ้าให้ปลอดภัยได้มาตรฐาน

๗. ออกแบบกราฟิกสำหรับซุ้มจอ LED เป็นภาพเคลื่อนไหว (Motion) ตามธีมงาน พร้อมจัดตั้งบริเวณซุ้มทางเข้าเป็นจอ LED ขนาดความกว้างรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ เมตร และมีผู้ควบคุมตลอดทั้งงาน

๘. จัดให้มีพื้นที่สำหรับออกบูธส่งเสริมการขายของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี รูปแบบโครงสร้างไม้หรือโครงสร้างเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๓ เมตร จำนวน ๑ บูธ พร้อมตกแต่งพื้นที่ให้สวยงาม

๙. จัดให้มีป้าย Photo Backdrop เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย

๑๐. จัดให้มีโซนให้ความรู้เกี่ยวกับสัตว์ต่าง ๆ (สัตว์ที่อยู่ในเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี) เช่น Standee Box ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๖๐ ซม. จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้น

๑๑. จัดให้มีการตกแต่งพื้นที่เชียงใหม่ไนท์ซาฟารีจำลองให้สวยงาม ได้แก่ ต้นไม้จำลอง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ x ๒.๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ต้น, หินจำลอง ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้น

๑๒. จัดให้มีโต๊ะลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด พร้อมผู้ดูแลตลอดงาน จุดละไม่น้อยกว่า ๒ คน,

๑๓. จัดหาริสแบนด์สำหรับผู้ลงทะเบียนและเล่นกิจกรรมฟรีภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ชิ้น (สำหรับกิจกรรม ๒ วัน)

๑๔. จัดหาพิธีกรดำเนินรายการที่ใช้ภาษาไทย ภาษาจีน และภาษาอังกฤษได้ดี จำนวน ๒ คน พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานในทุกส่วน เพื่อให้งานเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง

๑๕. จัดให้มีช่างบันทึกภาพนิ่ง จำนวน ๒ คน และช่างภาพเคลื่อนไหว จำนวน ๑ คน พร้อมตัดต่อวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที

๔.๓ กิจกรรมภายในงาน

๑. จัดให้มีม้าหมุนแบบเล่นได้จริงสำหรับผู้ใหญ่และเด็ก (จัดให้มีการกดโล่เคพเพชบุ๊ก เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี Chiang Mai Night Safari ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม) โดยม้าหมุนสามารถนั่งได้ ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ต่อรอบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ เมตร พร้อมตกแต่งให้สวยงาม และมีผู้ดูแลตลอดเวลา

๒. จัดให้มีกิจกรรมนั่งรถรางเพื่อชมบรรยากาศจำลองมินิไนท์ซาฟารี เช่น รถไฟ รถราง (จัดให้มีการกดโล่เคพเพชบุ๊ก เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี Chiang Mai Night Safari ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม) โดยรถรางสามารถนั่งได้ ไม่น้อยกว่า ๘ คนต่อรอบ ความยาวของรางไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร จำนวน ๑ คัน พร้อมตกแต่งให้สวยงาม และมีผู้ดูแลตลอดเวลา

๓. จัดให้มีกิจกรรมบนเวที เช่น กิจกรรมเล่นเกม, Dancing Show, โชว์การพ่นไฟ (Tiger Fire), แจกลูกโป่งรูปสัตว์, กิจกรรมแสดงความสามารถของเด็ก เยาวชน หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๔. จัดให้มีรถรางของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีสำหรับทำเป็นจุดเช็คอิน (ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ประสานงานในการส่งมอบ) พร้อมตกแต่งให้สวยงามตามรูปแบบงาน และมีผู้ดูแลตลอดเวลา

๕. จัดให้ทำการแสดงบนเวทีในธีมซาฟารี วันละ ๒ รอบ รอบละไม่น้อยกว่า ๕ นาที โดยมีผู้แสดงไม่น้อยกว่า ๖ คนต่อรอบ,

๖. จัดให้มีกิจกรรมโบว์ลิ่งลูกโป่งในรูปแบบต่าง ๆ หรือกิจกรรมสายไหม ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. (เวลาอาจมีเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๗. จัดให้มีกิจกรรม Workshop จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม เช่น ระบายสี/ วาดภาพ/ ทำเทียนเจล รวมทุกกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้นต่อ ๑ วัน พร้อมวิทยากร หรือผู้มีความรู้ในการทำกิจกรรม

✓ 

✓ 

✓ 

จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน (ค่าอาหารและน้ำดื่ม สำหรับวิทยากร หรือผู้มีความรู้ในการจัด Workshop ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ)

๘. จัดให้มีโต๊ะสำหรับทำกิจกรรม Workshop ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๘ x ๐.๗๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ตัว/ กิจกรรม, เก้าอี้สำหรับผู้ทำกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว/ กิจกรรม และเต็นท์ผ้าใบสีขาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หลัง สำหรับกิจกรรม workshop

๙. จัดทำ Photo Booth จำนวน ๑ จุด สำหรับถ่ายรูปที่ระลึก พร้อมตกแต่งพื้นที่และกรอบรูปในธีมซาฟารี โดยแจกวันละ ๑,๐๐๐ รูปต่อ ๑ วัน และมีผู้ดูแลตลอดเวลา

๑๐. จัดให้มีกิจกรรมเชิงประสบการณ์ที่สอดคล้องกับแนวคิด “ปื๊ม” เช่น การจัดแสดง หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับม้า หรือองค์ประกอบเชิงสัญลักษณ์ของม้า ไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม โดยต้องมีผู้ดูแลความปลอดภัยตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม (กรณีมีการนำสัตว์เข้าร่วมกิจกรรม ต้องเป็นไปตามหลักสวัสดิภาพสัตว์ (Animal Welfare) และอยู่ภายใต้การดูแลของผู้เชี่ยวชาญ)

๑๑. จัดให้มีโซนกิจกรรมป้อนอาหารสัตว์ หรือสัตว์เล็ก ให้ผู้รับจ้างจัดเตรียมพื้นที่ที่สามารถรองรับได้ ไม่น้อยกว่า ๒ ชนิด (ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดเตรียมสัตว์ให้)

๑๒. จัดหาคนใส่ชุดมาสคอตไม่น้อยกว่า ๖ คน (มาสคอตของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี) ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. (เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๔.๔ การประชาสัมพันธ์

๑. จัดให้มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรม ในช่องทางเพจเฟซบุ๊ก (Page Facebook) ที่มีผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ ผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เพจ เช่น ประเพณีเพงข้าว เพจท่องเที่ยว เพจ ครอบครัว เพจแนะนำที่กินที่เที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่ เพจอื่น ๆ ที่เหมาะสม โดยต้องทำการประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าว ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันที่จัดกิจกรรม (รูปภาพ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดเตรียมให้) รวมจำนวนคอนเทนต์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ คอนเทนต์ และทำการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในวันเปิดกิจกรรม รวมจำนวนคอนเทนต์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ คอนเทนต์

๒. จัดให้มีการ Live ในเพจเฟซบุ๊ก เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี Chiang Mai Night Safari ในระหว่างที่จัดกิจกรรมทั้ง ๒ วัน ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

๔.๕ ทำการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน ผ่านแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ หรือแบบแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ (โดยหัวข้อในแบบสอบถามจะมีการจัดทำร่วมกัน ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ก่อนการจัดกิจกรรม) โดยแปลความหมายของผลลัพธ์ที่ได้จากการประมวลผลข้อมูล พร้อมจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ รูปเล่ม โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย

๔.๖ จัดให้มีผู้ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ตลอดการจัดงาน

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประสานงานและรับผิดชอบค่าเช่าพื้นที่ ค่าน้ำ ค่าไฟ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๘ ของตกแต่ง อุปกรณ์ทั้งหมดที่ยังสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ หลังจากผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบ และแล้วเสร็จ จะตกเป็นทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ยกเว้นอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างทำการเช่ามา

๕.ระยะเวลาการดำเนินการ

จำนวน ๒ วัน

๖.ระยะเวลาดำเนินงาน

จำนวน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการครบถ้วนและแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องทำการรื้อถอนงานให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันสุดท้ายของการจัดกิจกรรมและส่งมอบงานจ้างเพื่อเบิกจ่ายตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔. โดยผู้รับจ้างส่งมอบงานในรูปแบบรูปเล่มรายงานจำนวน ๑ ชุด พร้อมจัดส่งรายงานการเผยแพร่ผลงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ Flash drive จำนวน ๑ ชุด

๘. วงเงินงบประมาณ

วงเงิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการ โครงการประชาสัมพันธ์เชิงบูรณาการ ประจำปี ๒๕๖๙ รายการ ๑.ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ๑.๔ กิจกรรมการสื่อสารองค์กรเชิงรุก (Event) ของหน่วยงาน ๒) กิจกรรมสร้างกระแสการท่องเที่ยวในทิวเขาฟารี นอกสถานที่

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

องค์การบริหารโน้ทซาฟารี (องค์การมหาชน) พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๙.๑) องค์การบริหารโน้ทซาฟารี (องค์การมหาชน) จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายจากเอกสารแสดงคุณสมบัติเป็นอันดับแรก หากผู้เสนอราคายรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดองค์การบริหารโน้ทซาฟารี (องค์การมหาชน) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา

๙.๒) องค์การบริหารโน้ทซาฟารี (องค์การมหาชน) จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคาทุกรายที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ ๙.๑

๙.๓) องค์การบริหารโน้ทซาฟารี (องค์การมหาชน) จะตัดสินโดยใช้เกณฑ์ประเมินข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคารวมกันให้อยู่ในรูปแบบคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อกำหนดรายละเอียด และพิจารณาจากคะแนนรวมของข้อเสนอที่มีคะแนนสูงสุด ซึ่งไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐

๙.๔) หากปรากฏว่าราคาของผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด สูงกว่าวงเงินที่จะซื้อจะจ้าง ให้เจรจาต่อรองราคาให้ต่ำที่สุดเท่าที่จะทำได้ หากผู้เสนอราคายอมลดราคา แต่ราคายังสูงกว่าราคารวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารโน้ทซาฟารี (องค์การมหาชน) จะดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๙.๕) องค์การบริหารโน้ทซาฟารี (องค์การมหาชน) จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนดังนี้

๙.๕.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักคะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๐

๙.๕.๒ ข้อเสนอด้านราคา กำหนดน้ำหนักคะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๓๐

๙.๖) องค์การบริหารโน้ทซาฟารี (องค์การมหาชน) มีหัวข้อในการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

๑	กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์และแผนการดำเนินงานการบริหารจัดการโครงการ (๒๐ คะแนน) ๒๐ คะแนน: นำเสนอกยุทธ์และแผนการดำเนินงานที่ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภารกิจ มีรายละเอียดการดำเนินงานชัดเจน และมีแผนสำรองที่สามารถดำเนินการได้จริง ๑๕ คะแนน: นำเสนอกยุทธ์และแผนการดำเนินงานที่เหมาะสม มีรายละเอียดการดำเนินงาน และมีแผนสำรอง แต่แผนสำรองไม่สามารถดำเนินการได้จริง ๑๐ คะแนน: นำเสนอกยุทธ์และแผนการดำเนินงานที่เหมาะสม มีรายละเอียดการดำเนินงาน แต่ไม่มีแผนสำรอง	๒๐ คะแนน
---	---	-------------

อัน

Pam

Pin

	๕ คะแนน: มีแผนการดำเนินงาน แต่ไม่ครบถ้วน ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภารกิจ และไม่มีรายละเอียดการดำเนินงานที่ชัดเจน ๐ คะแนน: ไม่มีการนำเสนอกลยุทธ์หรือแผนการดำเนินงาน หรือแผนการดำเนินงาน ไม่เหมาะสม	
๒	รูปแบบการจัดกิจกรรม On Tour	๖๐ คะแนน
	๒.๑ การนำเสนอการออกแบบการจัดงาน On Tour โดยเน้นการสร้างอัตลักษณ์และภาพลักษณ์ของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี (๓๕ คะแนน) ๓๕ คะแนน: การออกแบบพื้นที่ที่มีความคิดสร้างสรรค์ โดดเด่น สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี มีการจัดโซนกิจกรรมชัดเจน ใช้พื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและดึงดูดผู้เข้าร่วม ๒๕ คะแนน: การออกแบบพื้นที่เหมาะสมกับการใช้งาน มีแนวคิดที่ดีและสอดคล้องกับกิจกรรม มีการจัดโซนและองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างลงตัว ๑๕ คะแนน: การออกแบบพื้นที่สามารถใช้งานได้จริง มีโครงสร้างพื้นฐานและองค์ประกอบกิจกรรมเบื้องต้น แต่ยังขาดความโดดเด่นหรือความเชื่อมโยงกับอัตลักษณ์ ๕ คะแนน: มีแผนผังหรือแนวคิดในการออกแบบพื้นที่แบบคร่าว ๆ แต่ยังไม่สอดคล้องกับแนวคิดหลัก หรือยังจัดวางองค์ประกอบไม่ลงตัว ๐ คะแนน: ไม่มีการออกแบบพื้นที่ หรือไม่มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ในแผนงาน	
	๒.๒ สถานที่ในการจัดกิจกรรม On Tour (๑๕ คะแนน) ๑๕ คะแนน: นำเสนอรูปแบบการจัดงาน แปรณงาน แผนผัง และวิเคราะห์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ๐ คะแนน: ไม่มีการนำเสนอสถานที่ หรือรูปแบบการจัดงาน	
	๒.๓ รายละเอียดกิจกรรมและการวัดผล (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน: นำเสนอรายละเอียดกิจกรรมครบถ้วน มีการวัดผลที่เหมาะสม และวัดผลความคุ้มค่าได้ครบถ้วน ๕ คะแนน: นำเสนอรายละเอียดกิจกรรมบางส่วน และมีการวัดผลที่วัดผลความคุ้มค่าได้ครบถ้วน หรือนำเสนอรายละเอียดกิจกรรมครบถ้วน แต่การวัดผลไม่ครบถ้วน ๐ คะแนน: นำเสนอรายละเอียดกิจกรรมไม่ครบถ้วน และการวัดผลไม่ครบถ้วน หรือไม่มีการนำเสนอรายละเอียดกิจกรรมและการวัดผล	
๓	อาร์ตเวิร์คประชาสัมพันธ์ (๕ คะแนน) ๕ คะแนน: นำเสนออาร์ตเวิร์ค ๓ รูปแบบ ที่สอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ และมีรายละเอียดครบถ้วน ๔ คะแนน: นำเสนออาร์ตเวิร์ค ๓ หรือ ๒ รูปแบบ ที่สอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ และมีรายละเอียดครบถ้วน (๒ รูปแบบ) ๓ คะแนน: นำเสนออาร์ตเวิร์ค ๓ หรือ ๒ รูปแบบ ที่สอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ และมีรายละเอียดครบถ้วน (๑ รูปแบบ)	๕ คะแนน

๑๕

๒๐

๑๐

	๒ คะแนน: นำเสนออาร์ตเวิร์ค ๑ รูปแบบ ที่สอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ และมีรายละเอียดครบถ้วน ๐ คะแนน: นำเสนออาร์ตเวิร์คที่ไม่ครบถ้วน ไม่เหมาะสม หรือไม่มีการนำเสนออาร์ตเวิร์ค	
๔	ประวัติ ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา (๕ คะแนน) ๕ คะแนน: มีผลงานมากที่สุด ๔ คะแนน: มีผลงานมากเป็นอันดับ ๒ ๓ คะแนน: มีผลงานมากเป็นอันดับ ๓ ๒ คะแนน: มีผลงานมากเป็นอันดับ ๔ ๑ คะแนน: มีผลงาน แต่ไม่ติดอันดับ ๑-๔ ๐ คะแนน: ไม่นำเสนอผลงาน	๕ คะแนน
๕	ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เหมาะสมและน่าสนใจ (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน: ข้อเสนอเพิ่มเติมน่าสนใจ ใช้งานได้จริง และเป็นประโยชน์ต่อโครงการมากที่สุด ๘ คะแนน: ข้อเสนอเพิ่มเติมน่าสนใจ ใช้งานได้จริง และเป็นประโยชน์ต่อโครงการ ๖ คะแนน: ข้อเสนอเพิ่มเติมใช้งานได้จริง ๔ คะแนน: ข้อเสนอเพิ่มเติมใช้งานได้ ๒ คะแนน: ข้อเสนอเพิ่มเติมใช้งานได้น้อยที่สุด ๐ คะแนน: ข้อเสนอเพิ่มเติมใช้งานไม่ได้	๑๐ คะแนน
	รวม	๑๐๐ คะแนน

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อน ซึ่งต้องใช้เทคนิคและวิธีการดำเนินงาน ซึ่งต้องคำนึงประสบการณ์ ผลงาน คุณภาพ มาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับ ชัดความสามารถและวิธีดำเนินงานของผู้ยื่นข้อเสนอ องค์การบริหาร ในทศชาฟารี (องค์การมหาชน) จึงจะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และเกณฑ์อื่น ๆ โดยมีสัดส่วน น้ำหนักเกณฑ์ราคาร้อยละ ๓๐ และเกณฑ์อื่นร้อยละ ๗๐ โดยเกณฑ์อื่นเลือกใช้เกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค และ พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ ต่อองค์การบริหารในทศชาฟารี (องค์การมหาชน) ซึ่งได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน โดย คณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

๔.๗) จัดพิมพ์เอกสารข้อเสนอทั้งหมดของผู้ยื่นข้อเสนอราคาทุกรายจากระบบการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ยกเว้นเอกสารข้อเสนอด้านราคา) จำนวน ๑ ชุด

๔.๘) ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้ว พิจารณาคัดเลือกรายที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน มีคุณสมบัติ และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้อง และ พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคต่อไป สำหรับรายที่มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือมีคุณสมบัติหรือยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้องคณะกรรมการฯ จะไม่ทำการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๔.๙) พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือหลงผิดเพียง เล็กน้อยหรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญเฉพาะในกรณี ที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารในทศชาฟารี (องค์การมหาชน) เท่านั้น ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะ

๔.๕

๔.๖

๔.๗

พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่มีคุณสมบัติและยื่นเอกสารครบถ้วนถูกต้อง ตามข้อ ๙.๘ โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ในการพิจารณาให้คะแนนตามหัวข้อต่าง ๆ ข้างต้น คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอเฉพาะที่ผ่านคุณสมบัติให้นำเสนอแนวคิดความคิดสร้างสรรค์อื่น ๆ ตามข้อเสนอด้านเทคนิค ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนในหัวข้อนั้น ๆ มากที่สุด ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงไปตามความเหมาะสมหรือสัดส่วน โดยมีคะแนนรวมของการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๑๐๐ คะแนน ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะได้รับการพิจารณาด้านราคาต่อไป ทั้งนี้รายละเอียดการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้าย

๙.๑๐) ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๙.๙) จะได้รับการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น (เกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค) ที่กำหนด โดยนำผลการประเมินข้อเสนอด้านเทคนิคแต่ละรายแปลงค่าเป็นคะแนนตามน้ำหนักของเกณฑ์ข้อเสนอเทคนิค สำหรับคะแนนข้อเสนอด้านราคาจะให้คะแนนตามช่วงความต่างของราคาที่เสนอแต่ละราย โดยผู้ยื่นข้อเสนอด้านราคาต่ำสุดจะได้รับคะแนนเต็ม สำหรับรายราคาสูงลำดับถัดไปจะได้รับคะแนนแตกต่างตามสัดส่วนช่วงต่างของราคา

คณะกรรมการฯ จะรวมคะแนนตามเกณฑ์ข้อเสนอด้านราคาและเกณฑ์อื่น (เกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค) และจัดลำดับเรียงตามคะแนนข้อเสนอไว้ ๓ ราย ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนประเมินสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และคณะกรรมการฯ จะพิจารณาเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารในทสาฟารี (องค์การมหาชน) ต่อไป

๙.๑๑) กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปทำสัญญาภายในวันเวลาที่กำหนด องค์การบริหารในทสาฟารี (องค์การมหาชน) จะพิจารณาเรียกรายลำดับถัดไปเพื่อเจรจาต่อรองและ/ หรือทำสัญญา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกที่ไม่เข้าทำสัญญาดังกล่าว องค์การบริหารในทสาฟารี (องค์การมหาชน) จะพิจารณาดำเนินการให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องรับผิดชอบค่าเสียหายหากองค์การบริหารในทสาฟารี (องค์การมหาชน) ต้องจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่ในอัตราค่าจ้างที่สูงกว่าเดิมอีกด้วย

๑๐. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างดำเนินการไม่สมบูรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง กำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ด้วยเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุอันเนื่องมาจากองค์การบริหารในทสาฟารี (องค์การมหาชน) ให้ผู้รับจ้างขอขยายระยะเวลาดำเนินงาน โดยให้ยื่นขอขยายเวลาพร้อมชี้แจงเหตุผลอันควรให้กับองค์การบริหารในทสาฟารี (องค์การมหาชน) พิจารณาภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสืบสุดลง ทั้งนี้การขยายเวลาอยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง

๑๑. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๒. ขอสงวนสิทธิ์

๑๒.๑) กรณีมีความจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงรายการใดๆ อันมีผลทำให้ต้องลดวงเงินที่จะจ้างผู้เสนอราคาจะเรียกร้องมิได้

๑๒.๒) ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้นเพราะงบประมาณยังดำเนินการไม่เรียบร้อยหรือเหตุใดก็ตาม โดยผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายจากองค์การบริหารในทสาฟารี (องค์การมหาชน)

มิได้ทั้งสิ้น และหากการคัดเลือกครั้งนี้ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม องค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน) ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายใดๆ ของผู้เสนอราคาทั้งสิ้น

๑๒.๓) องค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน) ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกบริษัทที่จะดำเนินงานกับ บริษัทใดบริษัทหนึ่งหรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งก็ได้ในดุลพินิจขององค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน) และถือว่าบริษัทหรือหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกนั้นเป็นที่สิ้นสุดบริษัทหรือหน่วยงานอื่นๆ จะกล่าวหาหรือฟ้องร้องมิได้

๑๒.๔) หากข้อความหนึ่งข้อความใดในข้อกำหนด และขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR) หรือเอกสารสัญญาจ้างที่มีความขัดแย้งกัน องค์การฯ ขอสงวนสิทธิ์เป็นผู้พิจารณาตีความ และวินิจฉัย ทั้งนี้เพื่อ ประโยชน์แก่หน่วยงานเป็นสำคัญ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์

องค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน)

ที่อยู่: ๓๓ หมู่ ๑๒ ตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

โทรศัพท์: ๐๕๓ ๙๙๙๐๐๐





