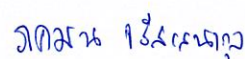


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาโครงการสำรวจและจัดทำแผนการบริหารจัดการเชิงใหม่ในหัตถาพารีเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากล พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ องค์การบริหารในหัตถาพารี (องค์การมหาชน)
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๙
เป็นเงิน ๒,๑๙๐,๗๘๒.๐๘ บาท (สองล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นเจ็ดร้อยแปดสิบสองบาทแปดสตางค์)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๖๕๙,๗๘๒.๐๘ บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบสองบาทแปดสตางค์)
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาองค์กร (องค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ) ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิจัย บัญชี สถิติ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๕.๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป
 - ๑) มีความสามารถตามกฎหมาย
 - ๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - ๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - ๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 - ๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 - ๗) จดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
 - ๘) ต้องมีทรัพยากร (บุคลากรและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินการโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
 - ๙) มีบุคลากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและทีมงานเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ในจำนวนที่เพียงพอที่แสดงให้เห็นที่ประจักษ์ว่ามีประสบการณ์ด้านการสำรวจสภาพลักษณะ ความเชื่อมั่น ประสบการณ์ด้านการประเมินผลเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การจัดวางบทบาทภารกิจขององค์กร เพื่อให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ โดยระบุดูแลการศึกษาและประสบการณ์ทำงานของบุคลากร




๕.๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน

(๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าขึ้นไป ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิจัย บัญชี สถิติ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีประสบการณ์ด้านการประเมินผลด้านการท่องเที่ยว การประเมินภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน

(๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าขึ้นไป ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิจัย บัญชี สถิติ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีประสบการณ์ด้านงานท่องเที่ยว รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๓) นักวิจัย จำนวน ๒ คน

(๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าขึ้นไป ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิจัย บัญชี สถิติ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีประสบการณ์ด้านการสำรวจความเชื่อมั่น ภาพลักษณ์ การทบทวนบทบาทภารกิจขององค์กร การทบทวนระบบนิเวศเพื่อวางกลยุทธ์องค์กร การจัดทำยุทธศาสตร์องค์กร รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๒ คน

(๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

(๒) มีประสบการณ์ด้านการสำรวจข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย การสำรวจความเชื่อมั่น ความพึงพอใจ การท่องเที่ยว รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์๔๒,๐๐๐..... บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๔๘๙,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๙.๑ นางสาวศศิมา ศรีบรรเทา

ประธานกรรมการ

ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและแผนงาน

๙.๒ นายอนุพงษ์ นวลแพง

กรรมการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารรักษาความปลอดภัยความสะอาดและจราจร

๙.๓ นางสาวอรพรรณ วงศ์ไชย

กรรมการ

หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน

๙.๔ นางสาวภคมน จรัสเสนากุล

กรรมการ

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

๙.๕ นางสาวธัชสินี ทวีรัตน์

กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

อภิสมา จรัสเสนากุล

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๔๒๖๒๖ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอรื้อแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับอำนาจในการกำหนดราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๐.๒ หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงานของรัฐ

๑๐.๓ หนังสือสำนักบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค ๐๙๑๐/ว๔๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาลบใหม่



อภิเมธ ธีระธนาภว



รายละเอียดค่าใช้จ่าย

๑. ค่าตอบแทนบุคลากร

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	Mark up factor	จำนวนหน่วย	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย	หน่วยนับ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	หัวหน้าโครงการ (ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี)	๖๔,๕๗๐	๑.๗๖๐	๒	เดือน	๑	คน	๒๒๗,๒๘๖.๔๐
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านการ ท่องเที่ยว (ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี)	๔๙,๙๘๐	๑.๗๖๐	๔	เดือน	๑	คน	๓๕๑,๘๕๙.๒๐
๓	นักวิจัย (ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี)	๓๕,๔๐๐	๑.๗๖๐	๕	เดือน	๒	คน	๖๒๓,๐๔๐
๔	ผู้ช่วยนักวิจัย (ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี)	๒๕,๔๙๐	๑.๔๙๖	๖	เดือน	๒	คน	๔๕๗,๕๙๖.๔๘
	รวมค่าตอบแทนบุคลากร					๖		๑,๖๕๙,๗๘๒.๐๘

๒. ค่าใช้จ่ายตรง

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนหน่วย	หน่วยนับ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ การสำรวจ และจัดเก็บข้อมูลภาพลักษณ์องค์กร จากผู้มีส่วนได้เสีย	๗๕๐	๔๐๐	ชุด	๓๐๐,๐๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการสอบทานและ ประมวลผล				๑๘๕,๐๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารรายงาน	๑,๔๐๐	๓๐	ชุด	๔๒,๐๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด				๔,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายตรง				๕๓๑,๐๐๐







อภิสมน จรัสโรจนกุล



๓. รวมค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าตอบแทนบุคลากร	๑,๖๕๙,๗๘๒.๐๘
๒	ค่าใช้จ่ายตรง	๕๓๑,๐๐๐
	รวมราคากลางการจ้างที่ปรึกษา	๒,๑๙๐,๗๘๒.๐๘





อภินันท์ จรัสเมฆา



ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

การจ้างที่ปรึกษาสำหรับโครงการสำรวจและจัดทำแผนการบริหารจัดการเชิงใหม่ในทิวเขาฟารี
เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากล พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

๑. ความสำคัญและความจำเป็นในการดำเนินโครงการ

การท่องเที่ยวถือเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ของประเทศ โดยมุ่งพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยให้ก้าวสู่มาตรฐานที่มีคุณภาพและเป็นการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนที่สามารถแข่งขันได้ในตลาดโลกให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ชาติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศให้เป็นเมืองศูนย์กลางทางการท่องเที่ยวของภูมิภาค โดยในประเด็นด้านการท่องเที่ยวได้กำหนดแผนแม่บทย่อยเป็น ๖ ด้าน ได้แก่ การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพความงาม และแพทย์แผนไทย การท่องเที่ยวสำราญทางน้ำ การท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค และการพัฒนาระบบนิเวศการท่องเที่ยว

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดตัวชี้วัดสำหรับองค์การบริหารในทิวเขาฟารี (องค์การมหาชน) ในตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ร้อยละของความเชื่อมั่นต่อภาพลักษณ์การเป็น Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากล ให้องค์การบริหารในทิวเขาฟารี (องค์การมหาชน) และเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพแหล่งท่องเที่ยว สินค้า และบริการด้านการท่องเที่ยวให้เกิดความสมดุลและยั่งยืนด้านการท่องเที่ยว และเพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงหรือจำเป็นของประเทศ องค์การบริหารในทิวเขาฟารี (องค์การมหาชน) ได้เล็งเห็นความสำคัญด้านการท่องเที่ยวเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าว จึงได้ดำเนินโครงการสำรวจและจัดทำแผนการบริหารจัดการองค์การบริหารในทิวเขาฟารี (องค์การมหาชน) เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากล เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการวางแผนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อศึกษา ออกแบบ สำรวจและรายงานผลการประเมินภาพลักษณ์ขององค์การบริหารในทิวเขาฟารี (องค์การมหาชน) ต่อบทบาทการเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากลในมุมมองของผู้มีส่วนได้เสีย

๒.๒ เพื่อจัดทำแผนการบริหารจัดการเชิงใหม่ในทิวเขาฟารีเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานสากล พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ และการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับอัตลักษณ์องค์การบริหารในทิวเขาฟารี (องค์การมหาชน) ให้สามารถยกระดับเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากล พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

๒.๓ เพื่อจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการเชิงใหม่ในทิวเขาฟารีเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานสากล พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับสมบูรณ์ ที่ดำเนินการครบถ้วนตามแผนที่กำหนดไว้

อดิษฐ์ จรัสแสงกุล

๓. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่กระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๑.๗ จดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๑.๘ ต้องมีทรัพยากร (บุคลากรและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินการโครงการได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนด

๓.๑.๙ มีบุคลากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและทีมงานเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ในจำนวนที่เพียงพอที่ แสดงให้เห็นที่ประจักษ์ว่ามีประสบการณ์ด้านการสำรวจภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่น ประสบการณ์ด้านการ ประเมินผลเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การจัดทำวงบทยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ โดยระบุดูแลการศึกษาและ ประสบการณ์ทำงานของบุคลากร ดังนี้

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน

(๑.๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าขึ้นไป ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิจัย บัญชี สถิติ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๑.๒) มีประสบการณ์ด้านการประเมินผลด้านการท่องเที่ยว การประเมินภาพลักษณ์ ความ เชื่อมั่น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน

(๒.๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าขึ้นไป ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิจัย บัญชี สถิติ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๒.๒) มีประสบการณ์ด้านงานท่องเที่ยว รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๓) นักวิจัย จำนวน ๒ คน

(๓.๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าขึ้นไป ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ วิจัย บัญชี สถิติ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๓.๒) มีประสบการณ์ด้านการสำรวจความเชื่อมั่น ภาพลักษณ์ การทบทวนบทบาทภารกิจของ องค์กร การทบทวนระบบนิเวศเพื่อวางกลยุทธ์องค์กร การจัดทำยุทธศาสตร์องค์กร รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๔) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๒ คน

(๔.๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

(๔.๒) มีประสบการณ์ด้านการสำรวจข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย การสำรวจความเชื่อมั่น ความพึงพอใจ การท่องเที่ยว รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ผลการสำรวจพร้อมจัดทำแผนและผลการบริหารจัดการองค์การบริหารในทชาฟารี (องค์การมหาชน) เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานในระดับสากลทั้งด้านการท่องเที่ยว การดูแลสัตว์ และสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามตัวชี้วัดที่ ก.พ.ร. กำหนด

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ การออกแบบกรอบแนวคิดและจัดทำแบบสำรวจภาพลักษณ์ของเชียงใหม่ในทชาฟารีในการเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากล ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อยกระดับสู่การเป็น Natural Theme Park โดยการออกแบบกรอบแนวคิด/แบบสำรวจต้องเทียบเคียงข้อคำถามหรือการเป็น Natural Theme Park กับแหล่งท่องเที่ยวในทชาฟารีอื่นในต่างประเทศ เช่น สิงคโปร์ในทชาฟารี

๕.๒ สำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียต่อองค์การบริหารในทชาฟารี (องค์การมหาชน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง ซึ่งประกอบด้วย

๕.๒.๑ นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติ ชุมชนโดยรอบ ภาครัฐกิจที่เกี่ยวข้อง (ท่องเที่ยว โรงแรม ร้านอาหาร ฯลฯ) จำนวน ๓๕๐ ตัวอย่าง

๕.๒.๒ หน่วยงานภาครัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๐ ตัวอย่าง

โดยใช้เครื่องมือการสำรวจที่เหมาะสม เช่น แบบสอบถาม สัมภาษณ์เชิงลึก และเวทีระดมความคิดเห็น การรับรู้และการจดจำแบรนด์ โดยสะท้อนความรู้สึก การรับรู้ต่อลักษณะการเป็น Natural Theme Park ความเชื่อมั่นในการกิจและคุณค่าขององค์กร ความพึงพอใจต่อประสบการณ์การเข้าชม ความคาดหวังที่อยากเห็นจากการเป็น Natural Theme Park

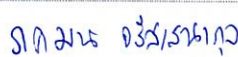
๕.๓ จัดทำสรุปผลการสำรวจภาพลักษณ์ของเชียงใหม่ในทชาฟารี ในการเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากลและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และแนวทางการบริการ การตลาด และการสร้างประสบการณ์ ที่จะเชื่อมโยงสู่การวางแผนการบริหารจัดการเชียงใหม่ในทชาฟารีเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากลบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์

๕.๔ การจัดทำข้อมูลเพื่อใช้ประกอบในการจัดทำแผน ประกอบด้วย

๕.๔.๑ การวิเคราะห์ทิศทางการท่องเที่ยวของโลก การวางตำแหน่งทางการตลาด การวิเคราะห์จุดแข็งและโอกาสขององค์การบริหารในทชาฟารี (องค์การมหาชน)

๕.๔.๒ การวิเคราะห์สถานการณ์ สภาพแวดล้อมภายใน/ภายนอกองค์กร ความคาดหวังความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และวิเคราะห์ศักยภาพ

๕.๕ จัดทำแผนการบริหารจัดการเชียงใหม่ในทชาฟารีเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานสากล พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐ ฉบับสมบูรณ์โดยการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ขององค์การ และกำหนดเป้าหมายกลยุทธ์ที่ครอบคลุมถึงการจัดการพื้นที่และทรัพยากรการบริหารและประสบการณ์นักท่องเที่ยว การบริหารความเสี่ยงและสิ่งแวดล้อม การตลาด การประชาสัมพันธ์ การยกระดับมาตรฐานสากลและการรับรอง

๕.๖ จัดทำเล่มรายงานผลแผนการบริหารจัดการเชิงใหม่ไนท์ซาฟารีเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานสากล พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐ ฉบับสมบูรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											
	ค.ค. ๒๕๖๘	พ.ย. ๒๕๖๘	ธ.ค. ๒๕๖๘	ม.ค. ๒๕๖๙	ก.พ. ๒๕๖๙	มี.ค. ๒๕๖๙	เม.ย. ๒๕๖๙	พ.ค. ๒๕๖๙	มิ.ย. ๒๕๖๙	ก.ค. ๒๕๖๙	ส.ค. ๒๕๖๙	
๗.๑ ออกแบบกรอบแนวคิดการสำรวจ												
๗.๒ เก็บข้อมูลภาคสนาม												
๗.๓ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและจัดทำ รายงานสังเคราะห์												
๗.๔ จัดทำแนวทางการวางแนวทางใหม่ ขององค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การ มหาชน)												
๗.๕ ศึกษาสถานการณ์ภายในและ ภายนอกองค์กร												
๗.๖ จัดทำแผนบริหารจัดการฉบับสมบูรณ์												

๘. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

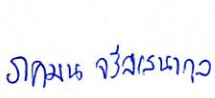
๙.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้วและให้คัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๙.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ

- กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๙.๒.๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ร้อยละ ๕๐

(๙.๒.๑.๑) มีผลงานและประสบการณ์ด้านการประเมินผลด้านการท่องเที่ยว ร้อยละ ๒๐

(๙.๒.๑.๒) มีผลงานและประสบการณ์ด้านการทบทวนระบบนิเวศองค์กร การจัดทำยุทธศาสตร์องค์กร ร้อยละ ๑๐

(๙.๒.๑.๓) มีผลงานและประสบการณ์ด้านการสำรวจความเชื่อมั่น ภาพลักษณ์ ความพึงพอใจหรือการสำรวจอื่นๆ ด้านผู้มีส่วนได้เสีย ร้อยละ ๑๐

(๙.๒.๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ร้อยละ ๔๐

(๙.๒.๒.๑) มีแผนงานที่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ใน TOR ร้อยละ ๒๐

(๙.๒.๒.๒) กรอบแนวคิดและวิธีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ร้อยละ ๒๐

(๙.๒.๓) มีจำนวนบุคลากร ร้อยละ ๒๐

เกณฑ์การให้คะแนนและหลักฐานประกอบการให้คะแนน

๑.๑ ด้านผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ร้อยละ ๔๐

(๑) ประสบการณ์และผลงานด้านการประเมินผลด้านการท่องเที่ยว (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด	จำนวน ๑ หลักฐาน ได้	๒๕ คะแนน
๒. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด	จำนวน ๒ หลักฐาน ได้	๕๐ คะแนน
๓. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด	จำนวน ๓ หลักฐาน ได้	๗๕ คะแนน
๔. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด	จำนวน ๔ หลักฐานขึ้นไป ได้	๑๐๐ คะแนน

หลักฐานหรือเอกสารที่กำหนดสำหรับใช้ประกอบการพิจารณา ได้แก่

๑) หลักฐานหรือเอกสารสัญญาจ้างหรือใบรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างด้านการประเมินผลด้านการท่องเที่ยว

๒) สัญญาจ้างหรือใบรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง ต้องมีชื่อผู้ว่าจ้าง ลายมือชื่อผู้ว่าจ้าง เบอร์โทรติดต่อหรือที่อยู่อย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดต่อสอบถาม

หมายเหตุ คะแนนที่ได้ หาดด้วย ๑๐๐ คูณด้วย ๒๐ เท่ากับ ร้อยละของ คะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๑ (๑)

(๒) ประสบการณ์และผลงานด้านการทบทวนระบบนิเวศองค์กร การจัดทำยุทธศาสตร์องค์กร (ร้อยละ๑๐)

เกณฑ์การให้คะแนน

๑. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด	จำนวน ๑ หลักฐาน ได้	๒๕ คะแนน
๒. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด	จำนวน ๒ หลักฐาน ได้	๕๐ คะแนน
๓. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด	จำนวน ๓ หลักฐาน ได้	๗๕ คะแนน
๔. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด	จำนวน ๔ หลักฐานขึ้นไป ได้	๑๐๐ คะแนน

หลักฐานหรือเอกสารที่กำหนดสำหรับใช้ประกอบการพิจารณา ได้แก่

๑) หลักฐานหรือเอกสารสัญญาจ้างหรือใบรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างด้านการทบทวนระบบนิเวศองค์กร การจัดทำยุทธศาสตร์องค์กร

๒) สัญญาจ้างหรือใบรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง ต้องมีชื่อผู้ว่าจ้าง ลายมือชื่อผู้ว่าจ้าง เบอร์โทรติดต่อหรือที่อยู่อย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดต่อสอบถาม

หมายเหตุ คะแนนที่ได้ หาดด้วย ๑๐๐ คูณด้วย ๑๐ เท่ากับร้อยละของคะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๑ (๒)

ว.ก.ม.น. จรัส/เรณู

(๓) ประสบการณ์และผลงานด้านการสำรวจความเชื่อมั่น ภาพลักษณ์ ความพึงพอใจ หรือการสำรวจอื่น ๆ ด้านผู้มีส่วนได้เสีย (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | | |
|--|---------------------------|-----------|
| ๑. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด | จำนวน ๑ หลักฐาน ได้ | ๒๕ คะแนน |
| ๒. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด | จำนวน ๒ หลักฐาน ได้ | ๕๐ คะแนน |
| ๓. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด | จำนวน ๓ หลักฐาน ได้ | ๗๕ คะแนน |
| ๔. มีเอกสารหลักฐานประกอบตรงตามที่กำหนด | จำนวน ๔ หลักฐานขึ้นไป ได้ | ๑๐๐ คะแนน |

หลักฐานหรือเอกสารที่กำหนดสำหรับใช้ประกอบการพิจารณา ได้แก่

๑) หลักฐานหรือเอกสารสัญญาจ้างหรือใบรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างด้านการสำรวจความเชื่อมั่น ภาพลักษณ์ ความพึงพอใจ หรือการสำรวจอื่นๆ ด้านผู้มีส่วนได้เสีย

๒) สัญญาจ้างหรือใบรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง ต้องมีชื่อผู้ว่าจ้าง ลายมือชื่อผู้ว่าจ้าง เบอร์โทรติดต่อหรือที่อยู่อย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดต่อสอบถาม

หมายเหตุ คะแนนที่ได้ หารด้วย ๑๐๐ คูณด้วย ๑๐ เท่ากับร้อยละของคะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๑ (๓)

การสรุปคะแนนในข้อ ๑.๑ นำร้อยละของข้อ ๑.๑ (๑) + ๑.๑ (๒) + ๑.๑ (๓) = ร้อยละของคะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๑

๑.๒ ด้านวิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ร้อยละ ๔๐

(๑) มีแผนงานที่ครบถ้วนตาม TOR ร้อยละ ๒๐

- มีแผนครบถ้วนทั้ง ๒ ด้าน เท่ากับ ๑๐๐ คะแนน
- มีแผนครบถ้วน ๑ ด้าน เท่ากับ ๕๐ คะแนน
- ไม่มีแผนที่ครบถ้วน เท่ากับ ๐ คะแนน

เอกสารประกอบการพิจารณาได้แก่

๑. แผนงานและขั้นตอนการดำเนินงานที่ครบถ้วนตาม TOR

๒. แผนการส่งมอบงานที่ครบถ้วนและสอดคล้องตาม TOR

หมายเหตุ คะแนนที่ได้ หารด้วย ๑๐๐ คูณด้วย ๒๐ เท่ากับร้อยละของคะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๒ (๑)

(๒) กรอบแนวคิดและวิธีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ร้อยละ ๒๐

- มีแนวคิดทฤษฎี และวิธีการวิจัยที่ชัดเจนและครบถ้วน เท่ากับ ๑๐๐ คะแนน
- มีแนวคิดทฤษฎี และวิธีการวิจัยที่ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน เท่ากับ ๕๐ คะแนน
- มีแนวคิดทฤษฎี และวิธีการวิจัยที่ไม่ชัดเจนและไม่ครบถ้วน เท่ากับ ๐ คะแนน

เอกสารประกอบการพิจารณาได้แก่

แนวคิดทฤษฎี และวิธีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

หมายเหตุ คะแนนที่ได้ หารด้วย ๑๐๐ คูณด้วย ๒๐ เท่ากับ ร้อยละของคะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๒ (๒)

การสรุปคะแนนในข้อ ๑.๒ นำร้อยละของข้อ ๑.๒ (๑) + ๑.๒ (๒) = ร้อยละของคะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๒

อภิมหา จรัสแสง

๑.๓ ประสิทธิภาพและวุฒิการศึกษาของบุคลากรที่ร่วมงาน ร้อยละ ๒๐

(๑) ประสิทธิภาพของที่ปรึกษา ร้อยละ ๑๕

- ประสิทธิภาพของหัวหน้าโครงการ		๔๐ คะแนน	
มีประสิทธิภาพ	๑๙	ปีขึ้นไป เท่ากับ	๔๐ คะแนน
มีประสิทธิภาพ	๑๗	ปีขึ้นไป เท่ากับ	๓๐ คะแนน
มีประสิทธิภาพ	๑๕	ปีขึ้นไป เท่ากับ	๒๐ คะแนน
- ประสิทธิภาพของผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว		๓๐ คะแนน	
มีประสิทธิภาพด้านการท่องเที่ยว	๑๕	ปีขึ้นไป เท่ากับ	๓๐ คะแนน
มีประสิทธิภาพด้านการท่องเที่ยว	๑๓	ปีขึ้นไป เท่ากับ	๑๕ คะแนน
มีประสิทธิภาพด้านการท่องเที่ยว	๑๐	ปีขึ้นไป เท่ากับ	๑๐ คะแนน
- ประสิทธิภาพของนักวิจัย		๓๐ คะแนน	
มีประสิทธิภาพ	๑๐	ปีขึ้นไป เท่ากับ	๓๐ คะแนน
มีประสิทธิภาพ	๗	ปีขึ้นไป เท่ากับ	๒๐ คะแนน
มีประสิทธิภาพ	๕	ปีขึ้นไป เท่ากับ	๑๐ คะแนน

หลักฐานประกอบการพิจารณา

เอกสารที่สามารถอ้างอิงถึงประสิทธิภาพการทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างที่ปรึกษา

หมายเหตุ คะแนนที่ได้หารด้วย ๑๐๐ คูณด้วย ๑๕ เท่ากับร้อยละของคะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๓ (๑)

(๒) ด้านวุฒิการศึกษา ร้อยละ ๕

- วุฒิการศึกษาของหัวหน้าโครงการ		๔๐ คะแนน	
วุฒิปริญญาเอก	เท่ากับ	๔๐ คะแนน	
วุฒิปริญญาโท	เท่ากับ	๓๐ คะแนน	
- วุฒิการศึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว		๓๐ คะแนน	
วุฒิปริญญาเอก	เท่ากับ	๓๐ คะแนน	
วุฒิปริญญาโท	เท่ากับ	๒๐ คะแนน	
- วุฒิการศึกษาของนักวิจัย		๓๐ คะแนน	
วุฒิปริญญาเอก	เท่ากับ	๓๐ คะแนน	
วุฒิปริญญาโท	เท่ากับ	๒๐ คะแนน	

หลักฐานประกอบการพิจารณา

๑. วุฒิการศึกษาในสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างที่ปรึกษา

หมายเหตุ คะแนนที่ได้ หารด้วย ๑๐๐ คูณด้วย ๕ เท่ากับร้อยละของคะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๓ (๒)

การสรุปคะแนนในข้อ ๑.๓ นำร้อยละของข้อ ๑.๓ (๑) + ๑.๓ (๒) = ร้อยละของคะแนนที่ได้ในข้อ ๑.๓

คะแนนรวมในแต่ละด้านข้อ ๑.๑ + ข้อ ๑.๒ + ข้อ ๑.๓ จะต้องมีความรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

อ.กมล จรัสแสงกุล

๙.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอราคาขายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอนั้น เว้นแต่ผู้เสนอข้อเสนอขายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้เสนอราคารายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้เสนอนั้น

๙.๔ องค์การสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๙.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๙.๖ องค์การทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง องค์การ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอขายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดจากองค์การ

๙.๗ ก่อนลงนามในสัญญาขององค์การ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามี การกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่น หรือเจ้าหน้าที่มีการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๐. การส่งมอบงาน

๑๐.๑ ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งตัวอย่างร่างแบบสำรวจความเชื่อมั่นให้กับองค์การ ส่งแบบสำรวจฉบับสมบูรณ์ และแผนการดำเนินงานและกรอบแนวคิดการสำรวจ จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๖๐ วัน (หกสิบวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

วาทะ วัชรมา ณ

๑๐.๒ ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งรายงานผลการสำรวจภาพลักษณ์ของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีในการเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากลและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในรูปแบบเอกสารจำนวน ๑๐ ชุด และดิจิทัลไฟล์ จำนวน ๑ ชุด และส่งมอบแผนการบริหารฯ ภายใน ๑๕๐ วัน (หนึ่งร้อยห้าสิบวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ได้แก่

(๑) แผนการบริหารจัดการองค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน) เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๑๐ ชุด

(๒) รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) จำนวน ๑๐ ชุด

(๓) สำเนา File สกุล *.doc และ .pdf ในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ จำนวน ๑ ชุด

(๔) นำเสนอผลการสำรวจพร้อมแผนการบริหารจัดการองค์การบริหารไนท์ซาฟารี (องค์การมหาชน) เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว Natural Theme Park ที่มีมาตรฐานระดับสากลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างฯ

๑๐.๓ ที่ปรึกษาส่งรายงานผลฉบับสมบูรณ์ ๑๐ ชุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน ภายใน ๑๘๐ วัน (หนึ่งร้อยแปดสิบวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๑. การจ่ายเงิน

การจ่ายเงินให้ที่ปรึกษา แยกจ่ายเป็นงวดๆ จำนวน ๓ งวด ดังนี้

๑๑.๑ งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงานงวดที่ ๑ ตามข้อ ๑๐.๑ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๑.๒ งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงานงวดที่ ๒ ตามข้อ ๑๐.๒ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๑.๓ งวดที่ ๓ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบงานงวดที่ ๓ ตามข้อ ๑๐.๓ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๒. หลักประกันผลงาน

การจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาจากหน่วยงานของรัฐ แบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งในอัตราร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างแต่ละงวดเพื่อเป็นการประกันผลงานและจะจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

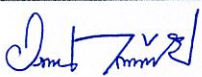
๑๓. เงื่อนไขค่าปรับ

กรณีที่ปรึกษาไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานจ้างนั้น ทั้งนี้ หากที่ปรึกษามีความจำเป็นในการส่งมอบงานล่าช้ากว่ากำหนดเวลา โดยเหตุผล

๑๓.๑ เหตุเกิดจากความผิดหรือบกพร่องของผู้ว่าจ้าง

๑๓.๒ เหตุสุดวิสัย

๑๓.๓ เหตุเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายให้อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการที่จะพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องทำหนังสือแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการส่งมอบงานล่าช้ากว่ากำหนดเวลา แก่ผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างโดยให้อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการ ที่จะพิจารณาอนุมัติโดยไม่คำนึงข้อสัญญาใด ๆ ในสัญญานี้ ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายอันเนื่องมาจากความ ล่าช้าตามสัญญานี้จะต้องไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบในบรรดาการละเมิด ความเสียหายทางอ้อม ความเสียหายต่อเนื่องใด ๆ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

ทั้งนี้ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ค่าปรับ ค่าใช้จ่าย และค่าเสียหายภายใต้สัญญานี้จะต้องไม่เกินค่าจ้างที่ผู้รับจ้าง ได้รับจากผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ และค่าเสียหายตามสัญญาข้อนี้เป็นค่าเสียหายทั้งหมดภายใต้สัญญานี้

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ

๑๔.๑ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ ของงานเป็นสำคัญ และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข

๑๔.๒ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตลอดระยะเวลาดำเนินการโดยไม่ได้รับความเห็นชอบ จากผู้ว่าจ้าง

๑๔.๓ บรรดาข้อมูลเอกสารและผลงานเอกสาร/ ข้อมูลดิบจากการศึกษา สัมภาษณ์/ผลงานต่าง ๆ ที่รวบรวม ทั้งในรูปเอกสารและดิจิทัลไฟล์ของโครงการ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ อบน. ซึ่งภายหลังจากการ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจะต้องส่งข้อมูลและเอกสารทั้งหมดให้แก่ อบน.

๑๔.๔ ไม่เปิดเผย และเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หากที่ปรึกษาต้องการเผยแพร่ผลงานบางส่วนหรือทั้งหมด จะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก อบน. เว้นแต่กรณีที่ที่ปรึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งศาล หรือ คำสั่งของหน่วยงานของรัฐอื่น

๑๕. ข้อกำหนดอื่น ๆ

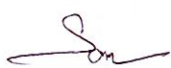
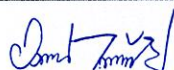
๑๕.๑ ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อผูกพันและจะต้องใช้ความรู้ ความชำนาญอย่างดีที่สุด เป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับกันทางวิชาชีพ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ อบน.

๑๕.๒ หลังจากการส่งมอบงานงวดสุดท้ายแล้ว จะต้องมีการมีเจ้าหน้าที่พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำแก่ อบน. อย่างน้อย ๔ เดือน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๕.๓ เมื่อมีความจำเป็นเกิดขึ้น หลังสิ้นสุดสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้วไม่เกิน ๔ เดือน ที่ปรึกษาต้องพร้อมที่จะช่วยบริการให้คำปรึกษาแก่ อบน. เพื่อแก้ไขปัญหา โดยที่ปรึกษาจะดำเนินการให้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ สูงสุดโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจาก อบน.

๑๕.๔ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ที่ปรึกษาเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือ ในนามของ อบน. ที่ปรึกษาต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องมีมาตรการรักษาความ ปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนด และ/หรือตามมาตรฐานสากลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๑๖. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

    อภิเดช ทรัพย์เสนากุล